

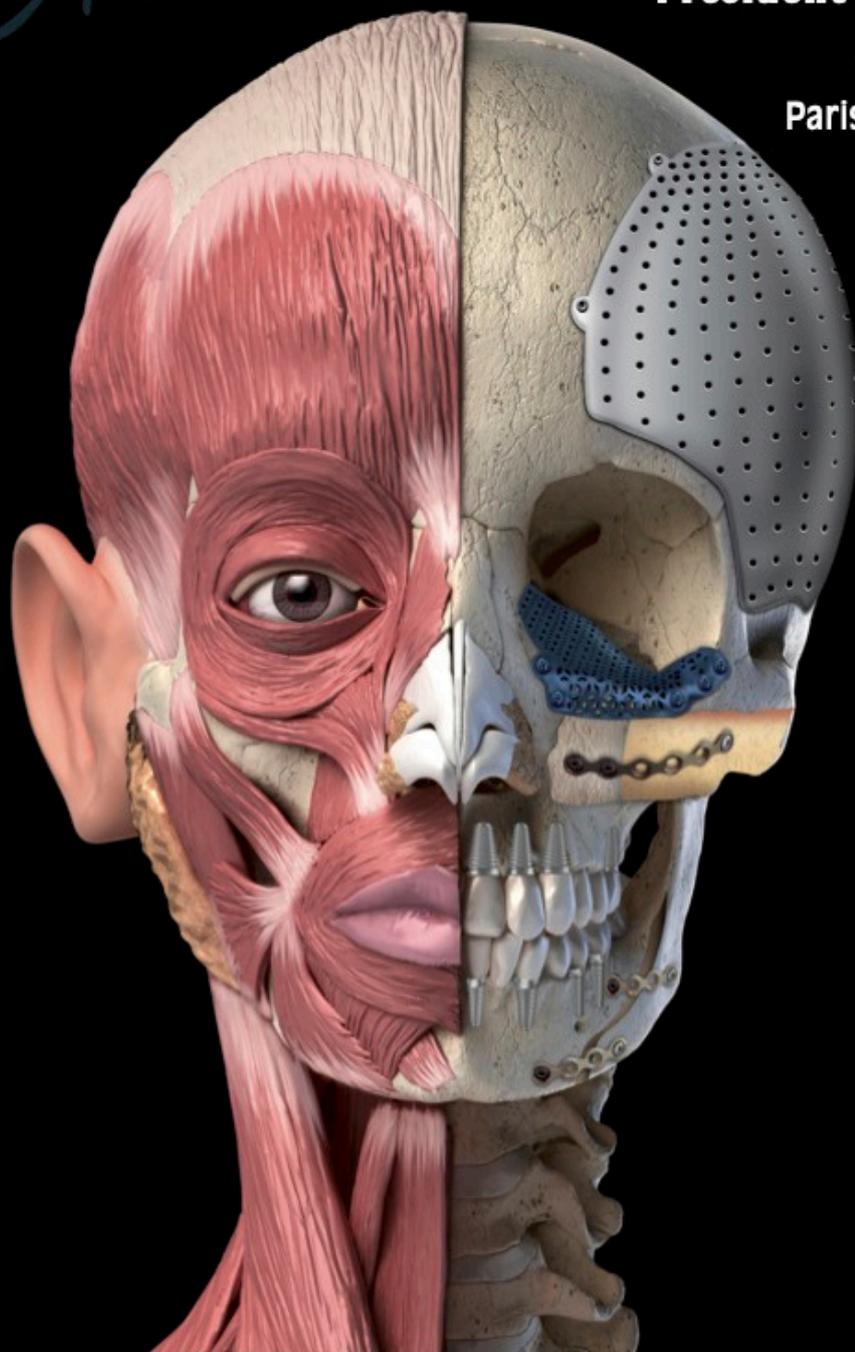
# LA GUERRE

**une vie de combat**

**Président : André CHAINE**

12 au 15 mars 2025

Paris CNIT - La Défense



**59<sup>e</sup> CONGRÈS**

SOCIÉTÉ FRANÇAISE  
DE STOMATOLOGIE  
CHIRURGIE MAXILLO FACIALE  
& CHIRURGIE ORALE



# LE MOT DU PRÉSIDENT



La guerre est omniprésente dans notre société. Les chaînes d'information tournent en boucle sur ces événements tragiques... Un soir de juin 2022 lors d'une mission humanitaire particulièrement difficile, il nous est apparu que notre exercice se faisait dans des conditions de « guerre » afin de soigner nos patients. Il fallait se battre pour parvenir à les admettre au bloc opératoire, se battre avec le matériel déficient et les rouages grippés d'un système hospitalier déficient.

La guerre nous a semblé bien refléter notre état d'esprit à ce moment : nous étions une spécialité en guerre contre la maladie, en guerre contre l'adversité pour soigner le plus de monde possible sans transiger sur la qualité de nos soins. Des défigurations de la grande guerre, aux techniques de reconstruction faciale en passant par la greffe de visage, la chirurgie maxillo faciale a été de tous les combats.

Ce 59ème congrès de la société française de stomatologie chirurgie maxillo faciale et chirurgie orale sera le lieu de convergences de toutes nos luttes : La traumatologie de guerre et la chirurgie de guerre, la chirurgie en milieu difficile et humanitaire, la cancérologie et ses problématiques de reconstruction, les malformations, la lutte contre l'infection et la nécrose dans notre sphère... Tous les domaines de notre spécialité peuvent être abordés sous cet angle.

Bien évidemment, la guerre contre la maladie passe par la recherche, et une bonne place sera faite à nos chirurgiens chercheurs qui travaillent sans relâche à faire avancer la science et les techniques de prise en charge de nos patients.

Notre discipline est donc bien une spécialité de combat au quotidien pour le bien-être de nos patients.

J'espère vous voir nombreux au 59ème congrès à Paris, dans un lieu exceptionnel qui vous laissera sans voix et profiter au maximum de ce que nous offre la capitale.

Bien à vous

Dr André CHAINE

# COMITÉ SCIENTIFIQUE



La commission scientifique du congrès est composée du Président, des deux Vice-Présidents et des membres du bureau de la SFSCMFCO, de membres du Collège des Enseignants de la spécialité et de Sociétés Savantes partenaires, du Rédacteur en Chef de la revue scientifique de la SFSCMFCO et enfin d'un représentant de chaque composante du Conseil National Professionnel de Chirurgie-Maxillo Faciale et de Stomatologie.

**Isabelle BARTHÉLÉMY**

**Vanessa BELLOT**

**Hervé BENATEAU**

**Lotfi BENSLAMA**

**Chloé BERTOLUS**

**Patrick-Yves BLANCHARD**

**Pierre BOULETREAU**

**Muriel BRIX**

**Martin BROOME**

**André CHAINE**

**Cyrille CHOSSEGROS**

**Pierre CORRE**

**Stéphanie DAKPÉ**

**Céline DEKEISTER**

**Franck DELANOÉ**

**Bernard DEVAUCHELLE**

**Francis DUJARRIC**

**Jean-Marc FOLETTI**

**Laurent GUYOT**

**Patrick JAMME**

**Roman-Hussein KHONSARI**

**Boris LAURE**

**Raphaël LOPEZ**

**Michèle MAGREMANNE**

**Nadia MANSOURI**

**Claire MAJOUFRE**

**Christophe MEYER**

**Jean-Paul MENINGAUD**

**Arnaud PICARD**

**Gwenaël RAOUL**

**Jacques SABOYE**

**Sylvie TESTELIN**

**Narcisse ZWETYENGA**

## ORGANISATION



AOS - Secrétariat du Congrès National de la SFSCMFCO 2025  
Saint-Henri - Rue Anne Gacon - Bât. 24 13016 Marseille - France  
Tel. : +33 (0)4 96 15 12 56 - Mail : [partenairecmf@aoscongres.com](mailto:partenairecmf@aoscongres.com)

Lana RAMOS - Chargée de projet - +33 (0)6 29 45 35 74  
Romane HANRIOT-VIGUIER - Assistante Chef de projet

# RESPONSABLES DES CHAPITRES



- **CHAPITRE 1 : BASES FONDAMENTALES - NOUVELLES TECHNOLOGIES - RECHERCHE :**  
FRÉDÉRIC LAUWERS - AURÉLIEN LOUVRIER - ROMAN KHONSARI - JEAN-PHILIPPE FOY
  
- **CHAPITRE 2 : PATHOLOGIE MÉDICALE – DERMATOLOGIE BUCCALE - STOMATOLOGIE – CHIRURGIE ORALE**  
LOTFI BENSLAMA - ALEXANDRE BRYGO - BLANDINE RUHIN
  
- **CHAPITRE 3 : TUMEURS BÉNIGNES ET PATHOLOGIES OSSEUSES DES MÂCHOIRES**  
BLANDINE RUHIN - NATHALIE PHAM DANG
  
- **CHAPITRE 4 : GLANDES SALIVAIRES**  
CYRILLE CHOSSE GROS - HÉLIOS BERTIN - ALEXANDRE BRYGO
  
- **CHAPITRE 5 : PATHOLOGIE TUMORALE MALIGNNE**  
SYLVIE TESTELIN - CHLOÉ BERTOLUS - THOMAS WOJCIK
  
- **CHAPITRE 6 : TRAUMATOLOGIE CRANIO-MAXILLO-FACIALE - CHIRURGIE DE CATASTROPHE ET DE GUERRE**  
JEAN-MARC FOLETTI - CHRISTOPHE MEYER - PIERRE HAEN
  
- **CHAPITRE 7 : IMPLANTOLOGIE – CHIRURGIES PRÉ-PROTHÉTIQUE ET PRÉ-IMPLANTAIRE**  
GWENAËL RAOUL - MICKAËL SAMAMA - OLIVIER RICHARD
  
- **CHAPITRE 8 : CHIRURGIE CUTANÉE**  
BRICE CHATELAIN - ANDRÉ CHAINE - ALEXIS VEYSSIERE
  
- **CHAPITRE 9 : CHIRURGIE ORTHOGNATHIQUE – ORTHOPÉDIE DENTO-MAXILLO-FACIALE**  
PIERRE BOULETREAU - PIERRE CORRE - THOMAS SCHOUMAN - JEAN-BAPTISTE KERBRAT - FRANÇOIS CHEYNET
  
- **CHAPITRE 10 : PATHOLOGIE ET CHIRURGIE DE L'ATM**  
NARCISSE ZWETYENGA - ROMAIN NICOT - FRANÇOIS CHEYNET
  
- **CHAPITRE 11 : CHIRURGIE RECONSTRUCTRICE CRÂNIO-MAXILLO-FACIALE**  
HERVÉ BENATEAU - STÉPHANIE DAKPE - MOURAD BENASSAROU
  
- **CHAPITRE 12 : MALFORMATIONS CRANIO-MAXILLO-FACIALES**  
ARNAUD PICARD - ÉLISE WEBER - ARNAUD GLEIZAL - ROMAN KHONSARI - ALEXIS VEYSSIERE
  
- **CHAPITRE 13 : MÉDECINE ET CHIRURGIE ESTHÉTIQUES DE LA FACE ET DU COU**  
BORIS LAURE - JEAN-PAUL MENINGAUD - VANESSA BELLOT-SAMSON - JEAN-PAUL MENINGAUD
  
- **CHAPITRE 14 : CHIRURGIE HUMANITAIRE**  
AUDE BARRABE - HERVÉ BENATEAU
  
- **CHAPITRE 15 : ODONTOLOGIE – PROTHÈSES DENTAIRES ET MAXILLO-FACIALES**  
ÉDOUARD EUVRARD - VICTORIN AHOSSI - LUDOVIC LAUWERS
  
- **CHAPITRE 16 : APNÉES DU SOMMEIL**  
JEAN-DANIEL KÛN-DARBOIS - GWENAËL RAOUL - ALEXIS VEYSSIERE
  
- **CHAPITRE 17 : VIE PROFESSIONNELLE – RELATIONS AVEC LES ORGANISMES INSTITUTIONNELS**  
FRANCIS DUJARRIC - GÉRARD POUIT
  
- **CHAPITRE 18 : ASPECTS MÉDICO-LÉGAUX – CHIRURGIE AMBULATOIRE - GESTION DES RISQUES**  
PATRICK YVES BLANCHARD - LAURENT GUYOT
  
- **CHAPITRE 19 : CHIRURGIE ORBITO-PALPÉBRALE**  
BORIS LAURE

# INFORMATIONS PRATIQUES

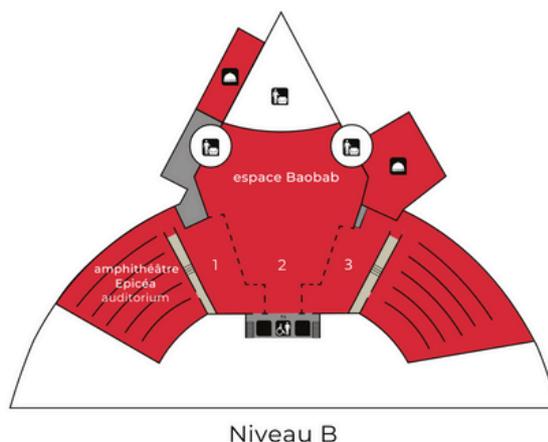


## LIEU

### CNIT FOREST

LE NOUVEAU LIEU D'ÉVÉNEMENTS  
AU COEUR DE LA DÉFENSE

2 PL. DE LA DÉFENSE 92092 PUTEAUX



## DATE & HORAIRES

### ○ Mercredi 12 mars 2025

**Ateliers / Conférences**  
**Réunions satellites**

Attention, il s'agit d'une journée de montage pour les partenaires. Aucune visite de l'exposition par les congressistes n'est prévue ce jour.

### ○ Jeudi 13 mars 2025

**Masterclasses**  
**Sessions plénières**

### ○ Vendredi 14 mars 2025

**Masterclasses**  
**Sessions plénières**

## PARTICIPANTS

Environ **900 participants** : chirurgiens maxillo-faciaux, chirurgiens oraux, stomatologues, internes et paramédicaux pourront assister aux conférences plénières, sessions posters, déjeuners de travail, ateliers et symposia répartis entre les différents thèmes.

Tous les participants auront la possibilité de présenter une communication orale ou un poster. Les spécialités voisines de la CMF et de la CO seront largement associées.

**Les pauses café et les déjeuners sont inclus dans les frais d'inscription des participants. Ils se présenteront sous la forme de cocktail dans l'espace d'exposition.**



# **PRÉSENTATION DES OFFRES DE PARTENARIAT**



## RÉSERVATION D'UN STAND LÉGER

Association régie par la loi 1901 non assujettie à la TVA.

**STAND LÉGER DE 4M2 ..... 2 900 €**

### Inclus dans le module :

- Une table et deux chaises
- 2 badges staff exposant

## RÉSERVATION D'UN STAND NU OU ÉQUIPÉ

- Stand nu ou équipé de 6 m2 : 2 badges staff exposant..... 4 500 €**
- Stand nu ou équipé de 9 m2 : 3 badges staff exposant..... 6 300 €**
- Stand nu ou équipé de 12 m2 : 4 badges staff exposant..... 7 700 €**
- Stand nu ou équipé de 15 m2 : 4 badges staff exposant..... 8 800 €**
- Stand nu ou équipé de 18 m2 : 5 badges staff exposant..... 9 700 €**
- Stand nu ou équipé de 21 m2 : 5 badges staff exposant.... 11 000 €**
- Stand nu ou équipé de 24 m2 : 6 badges staff exposant.... 12 300 €**

### Inclus dans le module :

- 1 table et 2 chaises
- Cloisons en mélaminé
- Éclairage par un rail spots
- Enseigne drapeau recto verso

Vous avez la possibilité de faire appel à votre propre standiste pour les stands de 6 à 24 m2. Nous vous louerons alors l'espace nu. L'aménagement sera à prévoir par vos soins, seulement un marquage au sol sera mis en place pour délimiter les emplacements. Il faudra nous envoyer les plans de votre stand ainsi que les coordonnées de votre standiste.

**Les modules de location des espaces (nus ou équipés) ne comprennent pas le branchement électrique.**

**Vous pourrez passer la commande lors de la réception du dossier technique.**

## OFFRES DE PARTENARIAT CONGRÈS 2025



Pour cette édition 2025, le comité d'organisation de la SFSCMFCO a souhaité vous laisser le choix de créer vous-même votre pack de partenariat afin de vous permettre plus de visibilité.

Choisissez plusieurs options dans le dossier de partenariat pour devenir partenaire :

- **PLATINUM A** partir de 15 000 € et plus de CA global.
- **GOLD** Entre 10 000 € et 15 000 € de CA global.
- **SILVER** Entre 8 000 € et 10 000 € de CA global.

Vous serez clairement identifié et valorisé en tant que tel sur l'ensemble des supports de communication du congrès.



## RÉSERVATION D'UN SYMPOSIUM

Association régie par la loi 1901 non assujettie à la TVA.

Le programme du congrès offre aux partenaires qui le souhaitent la possibilité d'organiser un symposium, le jeudi ou le vendredi  
Trois types de salles vous sont proposées.

- Déjeuner-débat – salle de 50 places.....4 100€
- Déjeuner-débat – salle de 70 places.....5 200€
- Déjeuner-débat – salle de 130 places.....6 800€

### Inclus dans le module :

- Durée : 1h00 ou 1h30 en fonction du programme scientifique
- Salle avec équipement audiovisuel basique
- Inscription gratuite pour 4 de vos orateurs et 2 badges staff exposant
- Signalétique spécifique pour annoncer le symposium
- Insertion du programme de votre symposium dans le programme du congrès.

Lors de l'envoi de votre formulaire de réservation, merci de nous préciser votre préférence de jour pour la réalisation de votre déjeuner-débat.

Ce choix sera validé par les comités.

Si vous souhaitez organiser un symposium en dehors des créneaux disponibles, merci de nous contacter.

Si vous souhaitez organiser un déjeuner débat, en fonction du programme proposé, les lunch box sont en option.



## RÉSERVATION D'UN ATELIER PRATIQUE

Association régie par la loi 1901 non assujettie à la TVA.

Le programme du congrès offre aux partenaires qui le souhaitent la possibilité d'organiser un atelier pratique

<input type="checkbox"/> Atelier pratique – salle de 20 places.....	3 600 €
<input type="checkbox"/> Atelier pratique – salle de 30 places.....	4 700 €
<input type="checkbox"/> Atelier pratique – salle de 40 places.....	5 800 €
<input type="checkbox"/> Atelier pratique – salle de 50 places.....	6 900 €

### Inclus dans le module :

- Durée : 3h00
- Salle avec équipement audiovisuel basique
- Inscription gratuite pour 4 de vos orateurs et 2 badges staff exposant - Signalétique spécifique pour annoncer l'atelier pratique
- Disposition de la salle selon votre souhait
- Insertion du programme de votre atelier inclus dans le programme du congrès

Si vous souhaitez organiser un atelier pratique en dehors des créneaux disponibles, merci de nous contacter.

Le nombre de places est évolutif en fonction des besoins du partenaire et selon la disponibilité de la salle.

Attention, le programme de votre atelier pratique ou de votre symposium est soumis à validation du Comité Scientifique.

Le thème prévisionnel doit être envoyé obligatoirement à l'adresse suivante : [partenairecmf@aoscongres.com](mailto:partenairecmf@aoscongres.com)

## RETRANSMISSION LIVE DEMO

Le programme du congrès offre aux partenaires qui le souhaitent la possibilité d'organiser une retransmission de live démo sous forme de e-symposium, pendant les pauses déjeuners.

Retransmission live démo : Sur devis

### Inclus dans le module :

- Durée : 30 min à 1h00
- Symposium intégré à la programmation scientifique du congrès
- Insertion du programme de votre symposium dans le programme du congrès - Mise en place d'un système de traçabilité

Attention, le programme et la date de votre symposium sont soumis à validation du Comité Scientifique. Le thème prévisionnel doit être envoyé obligatoirement à l'adresse suivante : [partenairecmf@aoscongres.com](mailto:partenairecmf@aoscongres.com)



## ENCART DANS LE PROGRAMME FINAL

Nous vous proposons une insertion dans le programme final. Véritable guide pendant le congrès, il sera édité en 800 exemplaires et inséré dans la mallette distribuée aux congressistes.

- 4ème de couverture** ..... **1900 €**
- 2ème ou 3ème de couverture**..... **1600 €**
- 1 page intérieure**..... **1100 €**
- 1/2 page intérieure**..... **650 €**

Les tarifs s'entendent hors frais technique, l'annonceur devant nous fournir le fichier au format .eps, 300 dpi ou .pdf en haute définition (avec traits de coupe).

Attention, la maquette est à nous fournir 2 mois avant le début du congrès à l'adresse suivante : [partenairecmf@aoscongres.com](mailto:partenairecmf@aoscongres.com)

## PUBLICITÉ INTERSESSION

- Publicité intersession** ..... **1 400 €**

Entre chaque session, une présentation de quelques slides tourne en boucle assurant la promotion d'informations diverses et variées. Nous proposons aux partenaires de pouvoir bénéficier de cette vitrine publicitaire. La publicité intersession permet au partenariat une visibilité maximale.

Attention, la maquette d'une page est à nous fournir 2 mois avant le début du congrès à l'adresse suivante : [partenairecmf@aoscongres.com](mailto:partenairecmf@aoscongres.com)

## MAILING PERSONNALISÉ

- Mailing personnalisé** ..... **850 €**

Ce mailing vous donnent l'opportunité de favoriser et augmenter votre visibilité via des annonces/emailings personnalisés. Il faudra fournir : textes, liens hypertextes, images, etc. (hors vidéos).

Cible : toutes les personnes inscrites au congrès.

Le planning de diffusion de l'emailing sera décidé ensemble. Toutes annonces seront soumises à validation auprès du CS. Afin d'éviter également la pollution numérique, le CS se réserve le droit de valider ou non cette prestation demandée



## FOURNITURE DES MALETTES CONGRÈS

**Fourniture des mallettes.....** **Aucun coût supplémentaire**

Nombre d'exemplaires à fournir : 800 exemplaires.  
Les mallettes seront distribuées aux participants. La fourniture des mallettes et la livraison sont à votre charge. La date de livraison vous sera communiquée dans le Dossier Technique.

## INSERTION DANS LES MALETTES CONGRÈS

**Insertion de document publicitaires .....** **1 500 €**

Objets : gadgets, littératures scientifiques, flyers, etc.  
Nombre d'exemplaires à fournir : 800 exemplaires.  
Les exemplaires seront insérés dans les sacs des participants. La fourniture des documents et la livraison sont à votre charge.

La date de livraison vous sera communiquée dans le Dossier Technique.

**Insertion de bloc-notes et stylos .....** **Aucun coût supplémentaire**

Nombre d'exemplaires à fournir : 800 exemplaires.  
Les exemplaires seront insérés dans les sacs des participants.  
La fourniture des bloc-notes et stylos, et la livraison sont à votre charge.

La date de livraison vous sera communiquée dans le Dossier Technique.

## FOURNITURE DES CORDONS DE BADGES

**Fourniture des badges .....** **Aucun coût supplémentaire**

Nombre d'exemplaires à fournir : 800 exemplaires.  
La dimension des pochettes plastiques vous sera communiquée dans le Dossier Technique.



## VOTRE LOGO SUR LE SITE DE LA SFSCMFCO

**Insertion de votre logo sur toutes les pages du site de la SFSCMFCO.**  
Le site est visité par de nombreux chirurgiens maxillo-faciale ainsi que par des internes notamment pour accéder à leur cours de DES.

- Votre logo "nu" sur toutes les pages avec lien vers votre espace dédié PARTENAIRE sur le site de la SFSCMFCO :..... 1 800€**

**Nous vous mettons en relation avec la Chargée de projet digital de la SFSCMFCO pour les options et tarifs.**

**Contact : [Contact partenaire SFSCMFCO](#)**

## CAMPAGNE EMAILING PERSONNALISÉ

La SFSCMFCO vous donnent l'opportunité de favoriser et augmenter votre visibilité via des annonces/emailings personnalisés. Il faudra fournir : textes, liens hypertextes, images, etc. (hors vidéos).  
Exemple d'emailing : annonce d'un produit, annonce ciblée avant votre session industrielle, rendez-vous sur votre stand, envoyer un questionnaire post-session industrielle, annonce du replay, etc.  
Cible : toutes les personnes inscrites au congrès.

- 1 publication avec contenu publicitaire souhaité :..... 700€ HT/publication**
- 3 publications par an (de janvier à décembre 2024), avec contenu publicitaire souhaité :.....1 950€**

# FORMULAIRE DE RÉSERVATION D'UN STAND



Société: .....  
N°SIRET (France) : .....  
N°TVA Intracommunautaire : .....  
Contact: .....  
Adresse de facturation:.....  
Code postal: ..... Ville: ..... Pays : .....  
E-mail : ..... Telephone : .....

## RÉSERVATION D'UN STAND

Stand léger de 4m2	<input type="checkbox"/>	STAND LÉGER	2900 €
Stand de 6m2	<input type="checkbox"/>	NU	4 500€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 9m2	<input type="checkbox"/>	NU	6 300€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 12m2	<input type="checkbox"/>	NU	7 700€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 15m2	<input type="checkbox"/>	NU	8 800€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 18m2	<input type="checkbox"/>	NU	9 700€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 21m2	<input type="checkbox"/>	NU	11 000€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	
Stand de 24m2	<input type="checkbox"/>	NU	12 300€
	<input type="checkbox"/>	ÉQUIPÉ	

## RÉSERVATION D'UN DÉJEUNER-DÉBAT

Déjeuner-débat - salle de 50 places	<input type="checkbox"/>	4 100€
Déjeuner-débat - salle de 70 places	<input type="checkbox"/>	5 200€
Déjeuner-débat - salle de 130 places	<input type="checkbox"/>	6 800€

## RÉSERVATION D'UN ATELIER PRATIQUE

Atelier pratique - salle de 20 places	<input type="checkbox"/>	3 600€
Atelier pratique - salle de 30 places	<input type="checkbox"/>	4 700€
Atelier pratique - salle de 40 places	<input type="checkbox"/>	5 800€
Atelier pratique - salle de 50 places	<input type="checkbox"/>	6 900€

## RETRANSMISSION LIVE DÉMO

Retransmission live démo	<input type="checkbox"/>	Sur devis
--------------------------	--------------------------	-----------

# FORMULAIRE DE RÉSERVATION AUTRES OFFRES DE PARTENARIAT



Société: .....  
N°SIRET (France) : .....  
N°TVA Intracommunautaire : .....  
Contact: .....  
Adresse de facturation:.....  
Code postal: ..... Ville: ..... Pays : .....  
E-mail : ..... Telephone : .....

## RETRANSMISSION LIVE DÉMO

Retransmission live démo	<input type="checkbox"/>	Sur devis
--------------------------	--------------------------	-----------

## ENCART DANS LE PROGRAMME

4ème de couverture	<input type="checkbox"/>	1900€
2ème ou 3ème de couverture	<input type="checkbox"/>	1600€
1 page intérieure	<input type="checkbox"/>	1100€
1/2 page intérieure	<input type="checkbox"/>	650€

## PUBLICITÉ INTERSESSION

Publicité intersession	<input type="checkbox"/>	1400€
------------------------	--------------------------	-------

## MAILING PERSONNALISÉ

Mailing personnalisé	<input type="checkbox"/>	850€
----------------------	--------------------------	------

## INSERTION DANS LES MALETTES CONGRÈS

Insertion de document publicitaire	<input type="checkbox"/>	1500€
------------------------------------	--------------------------	-------

**TOTAL :** .....

**DATE, NOM, SIGNATURE & CACHET :**

# FORMULAIRE DE RÉSERVATION OFFRES DE PARTENARIAT ANNUEL



Société: .....

N°SIRET (France) : .....

N°TVA Intracommunautaire : .....

Contact: .....

Adresse de facturation:.....

Code postal: ..... Ville: ..... Pays : .....

E-mail : ..... Telephone : .....

Logo "nu" sur le site de SFSCMFCO	<input type="checkbox"/>	1 800€
Autres options et tarifs : <u>Contact partenaire SFSCMFCO</u>		
Diffusion de 1 newsletter personnalisée	<input type="checkbox"/>	500€
Diffusion de 3 newsletters personnalisée	<input type="checkbox"/>	1300€

**TOTAL :** .....

**DATE, NOM, SIGNATURE & CACHET :**

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE



## **Souscription :**

Pour devenir partenaire ou réserver un emplacement d'exposition, vous devez retourner au secrétariat du Congrès l'un des formulaires de réservation, accompagné d'un versement de 50% du montant dû. Le solde de la facture sera dû au plus tard 2 mois avant le congrès, au 12 janvier 2025. Aucune réservation verbale ne sera prise en compte. La réservation et le règlement de l'acompte constituent un engagement ferme et obligent le souscripteur à l'acceptation des conditions générales et particulières du dossier de partenariat et du manuel technique de l'exposant (qui sera adressé ultérieurement à toutes les sociétés ayant réservé un stand d'exposition).

Par ailleurs, le non-règlement du solde de la facture un mois avant le congrès entraînera l'annulation immédiate de fait de droit à disposer des réservations demandées, sans remboursement de l'acompte versé.

## **Emplacement et plan :**

L'attribution des stands sera faite dans l'ordre d'arrivée des réservations. Après attribution, aucune modification d'emplacement ne pourra être effectuée sans l'accord écrit des organisateurs.

## **Annulation :**

Toute annulation de réservation de stand ou autres options de partenariat devra être effectuée par courrier au secrétariat du congrès et sera soumise aux conditions d'annulation ci-dessous :

- Jusqu'au 12 Août 2024 : 50% du montant total net dû non remboursable.
- A compter du 13 Août 2024 : aucun remboursement des sommes dues et versées.

## **Forces majeures :**

En cas de force majeure, les dates du congrès et de l'exposition pourront être modifiées ou ces dernières pourront être purement et simplement annulées. Dans cette dernière hypothèse, les sommes disponibles après paiement des dépenses engagées seront réparties entre les exposants au prorata de leurs versements sans que des recours soient possibles à l'encontre de l'organisateur ou du réalisateur.

## **Assurance :**

Le signataire renonce à tout recours contre les organisateurs et propriétaires des lieux et s'engage à souscrire les polices d'assurance nécessaires pour tous les risques encourus par le matériel (vol, dégâts, etc.) ainsi que les responsabilités civiles couvrant le personnel fixe ou intérimaire de son entreprise présente au congrès.

Dans aucun cas, l'exposant ne sera couvert par les assurances des organisations du congrès.

## **Réservations diverses et location d'espace publicitaire :**

Les annonceurs sont invités à vérifier que leurs publicités sont conformes à la législation française en vigueur en matière de publicité de produits pharmaceutiques et de matériel médical. Pour quelque motif que ce soit, l'organisateur ne prendra pas en compte d'éventuelles réclamations faites après la clôture de la manifestation. L'organisateur se réserve le droit de ne pas vendre de partenariat à toute firme, société ou organisation dont les activités ne seraient pas directement en rapport avec le thème général de la manifestation, ou ne répondraient pas aux normes de rigueur souhaitées par le Comité d'organisation.

Les candidatures seront soumises au Comité d'organisation qui statuera sur les demandes.

L'exposant ou le sponsor s'engage à ne pas organiser quelque manifestation satellite que ce soit pendant toute la durée du congrès, dans la région de la manifestation, sans avoir auparavant obtenu l'accord écrit des organisateurs. Par ailleurs, l'exposant ou partenaire du congrès ne pourra distribuer de publicité que sur son stand d'exposition ou dans la salle qu'il aura réservé. Tout contrevenant s'engage à verser aux organisateurs du congrès deux fois le montant total des sommes dues ou versées nonobstant le versement d'indemnités compensatoires.

## **Manuel technique de l'exposant :**

Un guide technique de l'exposant sera envoyé à chaque exposant qui aura réservé et payé en intégralité son stand d'exposition.

Ce manuel contiendra toutes les informations concernant les conditions générales, les règles de sécurité, de montage et démontage des stands, les livraisons, les coordonnées des prestataires officiels du congrès et formulaires de commandes de leurs prestations.

## **Règlement des factures :**

Les règlements pourront être effectués par chèque, par virement bancaire ou par carte bancaire en euros seulement :

- Par chèque à l'ordre de « CMF AOS »
- Par virement bancaire à l'ordre de « CMF AOS ». Le RIB vous sera fourni ultérieurement
- Par carte bancaire (transaction manuelle) :

Visa       Eurocard       Mastercard

Cryptogramme : \_ \_ \_

Carte de crédit n°: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

Date d'expiration : \_ \_ / \_ \_

J'autorise « Atout Organisation Science » à débiter ou à créditer ma carte de Crédit pour toutes les transactions liées à ma participation au congrès CMF 2023.

**DATE, NOM, SIGNATURE ET CACHET :**